

Голова атестаційної комісії	27.03.2024	Схвалено	10
Голова атестаційної комісії	До 29.03.2024	Протокол атестаційної комісії	1
Голова атестаційної комісії	До 29.03.2024	І рівня від 04.10.2023 року № 1	12

**ПЛАН ПІДГОТОВКИ ТА ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЇ
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ НА 2023 / 2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1	Ознайомити педагогічних працівників із Положенням про атестацію педагогічних працівників України, з наказом по школі «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників»	До 09.10.2023	Голова атестаційної комісії
2	Складання та затвердження списків педагогічних працівників, що атестуються у 2023 / 2024 навчальному році	До 10.10.2023	Члени атестаційної комісії Голова атестаційної комісії
3	Скласти і затвердити строки проведення атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії	До 10.10.2023	Члени атестаційної комісії
4	Оприлюднення списків педагогічних працівників, що атестуються у 2023 / 2024 навчальному році на сайті закладу освіти	До 16.10.2023	ЗДНВР
5	Провести нараду із вчителями, які атестуються: - про форму атестації; - про вимоги до кваліфікаційних категорій, професійного стандарту.	До 17.10.2023	Голова атестаційної комісії
6	Оформити інформаційний стенд до атестації: - список вчителів, що атестуються; - вимоги до кваліфікаційних категорій; - графік проходження атестації; наказ про створення атестаційної комісії	До 30.10.2023	ЗДНВР
7	Розгляд документів педагогічних працівників, що атестуються	До 29.11.2023	Члени атестаційної комісії
8	Прийняття заяв від педагогічних працівників на позачергову атестацію	До 20.12.2023	Секретар атестаційної комісії
9	Вивчення діяльності педагогічних працівників, що атестуються	До 01.03.2024	Члени атестаційної комісії
10	Провести засідання атестаційної комісії з питань підведення підсумків вивчення досвіду вчителів, які атестуються та складання атестаційних листів	До 20.03.2024	Голова атестаційної комісії

10	Провести підсумкове засідання атестаційної комісії школи	27.03.2024	Голова атестаційної комісії
11	Вручити атестаційні листи під підпис у Книзі видачі атестаційних листів	До 29.03.2024	Голова атестаційної комісії
12	Видати наказ за результатами атестації	До 29.03.2024	Голова атестаційної комісії

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1	Оздійснити педагогічні заходи з підготовки педагогів до атестації вчителів у рамках проекту «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників»	До 09.10.2023	Голова атестаційної комісії
2	Складати та затвердити списки педагогічних працівників, що атестуються у 2023 \ 2024 навчальному році	До 10.10.2023	Рішення атестаційної комісії Голова атестаційної комісії
3	Скласти і затвердити строки проведення атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії	До 10.10.2023	Рішення атестаційної комісії
4	Оприлюднити списки педагогічних працівників, що атестуються у 2023 \ 2024 навчальному році на сайті закладу освіти	До 16.10.2023	ЗДНВР
5	Провести нараду із вжиттям заходів, які виступають: - про форму атестації; - про вимоги до кваліфікаційних категорій професійного ступеня	До 17.10.2023	Голова атестаційної комісії
6	Оформити інформаційний стенд до атестації: - спісок вчителів, що атестуються; - вимоги до кваліфікаційних категорій; - графік проведення атестації; наказ про створення атестаційної комісії	До 30.10.2023	ЗДНВР
7	Розгляд документів педагогічних працівників, що атестуються	До 29.11.2023	Рішення атестаційної комісії
8	Прийняття завіз від педагогічних працівників на позачергову атестацію	До 20.12.2023	Секретар атестаційної комісії
9	Вивчення діяльності педагогічних працівників, що атестуються	До 01.03.2024	Рішення атестаційної комісії
10	Провести засідання атестаційної комісії з питань підведення підсумків вивчення діяльності вчителів, які атестуються та складання атестаційних листів	До 20.03.2024	Голова атестаційної комісії